

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN

PREȘEDINTE,
Adrian Ionuț GÂDEA

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2025

Subsemnatele Gabriela ȘCHIOPII și Nina Camelia NEAGU, responsabili cu aplicarea [Legii nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, **în anul 2025**, prezentăm actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciem că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2025:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

Suficiente

Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

La acest punct, apreciem în mod deosebit colaborarea cu direcția Tehnică și Adminstrarea Patrimoniului precum și cu Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului care au furnizat informațiile solicitate în mod complet, în termenul și

în formatul solicitate.

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

LI în presă

în Monitorul Oficial al României

în altă modalitate:.....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

LI Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- Adaptarea/ standardizarea site-ului institutiei pentru un acces facil la informatii;

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:

I I Nu

-Anunțuri de interes general;

- Publicarea concursurilor oganizate în vederea ocupării sau promovării in posturile vacante;
- Proiecte/strategii in derulare /finalizate;
- Taxe/tarife aplicabile obținerii unor servicii publice destinate persoanelor interesate.

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

La acest moment, informațiile sunt publicate în format deschis in proportie de 20%

LI Nu-

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Colaborarea cu structurile de specialitate interne în vederea stabilirii condițiilor optime pentru facilitarea accesului la seturile de date în format deschis disponibile.

8. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	In funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	Persoane fizice	Persoane juridice	Pe suport de hârtie	Pe suport electronic	Verbal
45	18	27	2	43	0
Departajare pe domenii c	e interes				
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)			7		
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice			23		
c) Acte normative, reglementări			1		
d) Activitatea liderilor instituției			0		
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			1		
f) Altele, acestea fiind:			13		
<ul style="list-style-type: none"> - existență și amenajare parcuri și parcuri staționare pentru vehicule de transport mărfuri periculoase pe teritoriul județului; - informații privind salarizare și angajare consilieri personali, informații asociate cu calitatea de primar de municipiu, - regim juridic / situație specifică terenuri pe raza comunei Poroschia; - informații documentare studiu academic referitor la integrarea inteligenței artificiale (AI) în sistemele de management ale cunoștințelor (KMS); - informații uat-uri priv coditii angajare consilieri personali ai primarilor și viceprimarilor, - costuri realizare și grad implementare proiect Strategie de Dezvoltare Durabila a județului Teleorman 2008 - 2013; - lista colectori și sortatori deșeuri județul Teleorman; - entități juridice care dețin arhivele unor întreprinderi de stat din municipiul Turnu Măgurele; - poliță asigurare răspundere civilă, contracte întreținere, toaletare defrișări vegetație pe drumurile județene; - gestionare conturi de social-media ale consiliului județean; - informații administrare monumentele eroilor; - situație dgaspc-uri privind măsuri luate și impact financiar fonduri salariale. 					

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Soluționate favorabil în termen de 10 zile
- B - Soluționate favorabil în termen de 30 zile
- C - Solicitări pentru care termenul a fost depășit
- D - Comunicare electronică
- E - Comunicare în format hârtie
- F - Comunicare verbală
- G - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)
- H - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
- I - Acte normative, reglementări
- J - Activitatea liderilor instituției
- K - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
- L - Altele (se precizează care)

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
45	2	22	21	0	43	2	0						

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal: **NU ESTE CAZUL**

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?
NU ESTE CAZUL

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice
- B - Acte normative, reglementări
- C - Activitatea liderilor instituției
- D - Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare

5. Numărul total de solicitări	Motivul respingerii			Departajate pe interes					
	Exceptate conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc)	A	B	C	D	Altele (se precizează care)
0	0	0	Nu este cazul	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

- Nu este cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001 , cu modificările și completările ulterioare				6.2 Numărul de plângeri la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	
0	0	0	0	0	0	0	0	

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	Nu este cazul

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

IXIDA

IINU)

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Optimizarea informării cu privire la activitatea instituției prin intermediul platformelor de socializare;

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Actualizarea sistematică a datelor și informațiilor de interes public;
- Constituirea unei comisii de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public având ca principală responsabilitate primirea și analizarea reclamațiilor administrative ale petenților;
- Publicarea informațiilor publice din oficiu într-o manieră standardizată.

Întocmit,

Neagu Nina Camelia

Șchiopu Gabriela